Постапка за изработка на урбанистички планови, регулациски план на генерален урбанистички план, урбанистичко плански документации и урбанистичко проектни документации

- Писмено барање доставено до Агенцијата за планирање на просторот со наведен барател (адреса, контакт телефон и лице) и точен назив на видот на планот, односно на планската/проектната документација за која се бара изработката
- Инвеститор за кого е наменет планот, односно на планската/проектната документација (точен назив на инвеститорот)
- Специјално полномошно заверено на нотар (доколку во име на инвеститорот настапува трето лице - барател)
- Одобрена Планска програма
- Геодетски елаборат - ажурирана геодетска подлога во графичка и електронска форма изработена од овластена фирма за катастар, со рок на важност од шест (6) месеци
- Услови за планирање на просторот или Извод од усвоен урбанистички план/урбанистичко планска документација
- Други релевантни информации

Барателот односно инвеститорот потпишува Договор со Агенцијата за планирање на просторот за изработка на урбанистички план, односно регулациски план на генерален урбанистички план, или урбанистичко планска документација или урбанистичко проектна документација.

Изработката на урбанистичкиот план, односно регулациски план на генерален урбанистички план, или урбанистичко планска документација или урбанистичко проектна документација ќе се изработи во рок согласно Договорот.

Трошоците за изработување на се на товар на барателот.

дел.